

## 必要書類リスト

(印刷してチェックシートとしてご活用ください。)

住宅ローンの申込み時に必要な書類は下記の通りです。イオン銀行店舗にご来店いただく際には、いずれも原本をご用意ください。  
WEBからの事前審査をお申込みいただいた後、郵送で正式なお申込みをいただく場合は、あらかじめ必要書類の案内をお送りいたしますので、そちらをご確認ください。

- ・お申込み時には借入申込人ご本人さまの普通預金口座開設時に届け出のご印鑑をお持ちください。  
(イオン銀行の普通預金をあらたに開設いただく場合、または普通預金口座開設時にサインで届け出されている方はシャチハタ印以外のご印鑑をお持ちください。)
- ・住宅ローンご契約時に必要な書類は、審査結果のご連絡の際に別途ご案内させていただきます。
- ・お申込み内容によっては下記以外の書類をご依頼することがございます。
- ・お申込みの際にご提出いただいた書類は審査の結果にかかわらず、原則としてご返却いたしません。あらかじめご了承ください。

## お客さまご本人にご記入いただく書類

書類名	ご説明	入手先	チェック欄
住宅ローン申込書	お申込み時に借入申込人ご本人さまが全ての欄をご記入・押印ください。	イオン銀行 (店舗にご来店または当行よりご郵送いたします)	<input type="checkbox"/>
個人情報の取扱いに関する同意書	お申込み時に借入申込人、連帯保証予定者のご本人さまがご記入ください。		<input type="checkbox"/>
団体信用生命保険に関する書類	団体信用生命保険のお申込み金額が50万円超の場合は、所定の診断書の提出が必要となります。(8疾病保障付住宅ローンまたはガン保障特約付住宅ローンの場合には、お申込み時点で受診日から1年以内の人間ドック検査成績書、勤務先で実施した健康診断結果通知の写しでも可)所定の診断書はイオン銀行HPからダウンロードし、印刷することも可能です。 ※複数口でお申込みされる場合は当行担当者へお問合せください。		<input type="checkbox"/>
	診断書		<input type="checkbox"/>
火災保険に関する書類	保険商品のご提案にあたって		<input type="checkbox"/>
	住宅ローン専用火災保険見積書・申込書作成依頼書		<input type="checkbox"/>
口座開設書類(※)	住宅ローン返済用の普通預金口座をイオン銀行で開設いただけます。口座開設には日数がかかりますので、早めにお手続きください。	<input type="checkbox"/>	

(※)イオン銀行の普通預金口座未開設の場合のみ

## お客さまにご用意いただく書類 ※連帯保証予定者となる方がいる場合は連帯保証予定者となる方の分もご用意ください

書類名	ご説明	入手先	チェック欄
住民票の写し	発行後1カ月以内の原本をお持ちください。(家族全員の記載があり、 <b>本籍地およびマイナンバーの記載がないもの</b> 。日本国籍以外の方は「住基法:第30条45規定区分」および「在留資格」の記載があるもの。)	お住まいの市町村役場	<input type="checkbox"/>
ご本人を確認させていただく書類	運転免許証・パスポート・住民基本台帳カード・個人番号カード(顔写真入りで住所・氏名・生年月日記載のものに限ります。)*在留カードまたは特別永住者証明書のうち1点をご用意ください。上記をお持ちでない場合は担当者までお問合せください。	お客さま	<input type="checkbox"/>
各種健康保険証	有効期限内のもの。※現住所が記入されているかご確認ください。	お勤め先等	<input type="checkbox"/>
給与所得のある方 ※右記の2種類ともご準備ください	源泉徴収票【前年分(1月から6月までは前年分および前々年分)】 課税証明書または住民税課税決定通知書【最新分】	お勤め先 1月1日現在お住まいの市町村役場	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	個人事業主および所得税の確定申告者の方 ※右記の3種類ともご準備ください ※給与所得のある方は、原則として、上記「給与所得のある方」の2種類の書類もあわせてご準備ください。	所得税の確定申告書および付属明細書【直近3年分】 所得税の納税証明書(その1、その2)【直近3年分】 個人事業税の納税証明書【直近3年分】	1月1日現在お住まいの地区を管轄する税務署で発行または受付したもの 管轄する各都道府県税事務所
同族会社の役員および親族が経営者である同族会社の従業員の方 ※上記「給与所得のある方」の2種類の書類直近3年分とともに右記の3種類の書類をご準備ください。	法人税の確定申告書(決算報告書および勘定科目明細書を含む)【直近3年分】 法人税の納税証明書(その1、その2)【直近3年分】 法人事業税の納税証明書【直近3年分】	1月1日現在お住まいの地区を管轄する税務署で発行または受付したもの 管轄する各都道府県税事務所	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	(付表・収支内訳書・青色申告決算書・法人の決算報告書など付属の税務署宛提出資料がある場合には当該資料もご準備ください。) 事業税の納税証明書は事業税納税通知書および口座振替履歴が記載された通帳等でも受付いたします。いずれも原本をお持ちください。		

## 物件に関する書類

<お客さまの資金使途により必要書類が異なりますので、ご確認のうえご準備ください。>

資金使途	書類名	ご説明	入手先	チェック欄
マンション購入	不動産売買契約書	契約済の場合は、収入印紙貼付・消印済のもの。契約未済の場合は見積書など金額・物件明細・引渡し時期など同様の記載があるものでも審査を行う場合がありますので、ご相談ください。	不動産業者または建築業者	<input type="checkbox"/>
	重要事項説明書			<input type="checkbox"/>
	不動産登記簿謄本(土地・建物)	発行後、1カ月以内の原本。不動産登記簿謄本については、共同担保目録付きの全部事項証明書をご取得ください。(敷地権付マンションの場合は土地の謄本は不要です。)*セカンドハウスローンお申込みの場合は、ご自宅の不動産登記簿謄本	物件所在地を管轄する法務局または不動産業者	<input type="checkbox"/>
	専有部分間取図	方位記号の記載があるものをご用意ください。		<input type="checkbox"/>
	物件のパンフレット	住宅ローンの対象となるお住まいの販売時のもの		<input type="checkbox"/>
	住宅地図または物件案内図	住宅ローン対象となるマンションの場所を特定できるもの 物件所在地を地図上にお示しください。		<input type="checkbox"/>
自己資金を確認させていただく資料	お取引の金融機関の預金通帳・証書、預り証など(必要な場合)	お客さま	<input type="checkbox"/>	
戸建購入	不動産売買契約書	契約済の場合は、収入印紙貼付・消印済のもの。契約未済の場合は見積書など金額・物件明細・引渡し時期など同様の記載があるものでも審査を行う場合がありますので、ご相談ください。	不動産業者または建築業者	<input type="checkbox"/>
	重要事項説明書			<input type="checkbox"/>
	建築確認申請書(配置図・平面図・間取図・立面図つき)確認済証	新築時に建築確認の申請をしたもの 建築確認申請書がない場合は <b>担当者までお問合せください。</b>		<input type="checkbox"/>
	建築確認の検査済証	建築確認の申請を行い、検査を受けたもの	<input type="checkbox"/>	
	不動産登記簿謄本(土地・建物)	発行後、1カ月以内の原本。不動産登記簿謄本については、共同担保目録付きの全部事項証明書をご提出ください。ご所有(ご所有予定)の土地が複数筆あったり、前面道路が私道の場合等には当該地部分もご用意ください。*セカンドハウスローンお申込みの場合は、ご自宅の不動産登記簿謄本	物件所在地を管轄する法務局または不動産業者	<input type="checkbox"/>
	土地の公図			<input type="checkbox"/>
	地積測量図	発行後1カ月以内の原本		<input type="checkbox"/>
	建物図面・各階平面図	お住まいの配置や間取りなどを確認できるもの		<input type="checkbox"/>
	物件のパンフレット	住宅ローンの対象となるお住まいの販売時のもの		<input type="checkbox"/>
	住宅地図または物件案内図	住宅ローン対象となるお住まいの場所を特定できるもの 物件所在地を地図上にお示しください。		<input type="checkbox"/>
自己資金を確認させていただく資料	お取引の金融機関の預金通帳・証書、預り証など(必要な場合)	お客さま		<input type="checkbox"/>