

個人型年金加入申出書(第2号被保険者用)

ご注意事項をよくお読みいただき、ご記入をお願いいたします。黄色色の網掛け部分をご記入ください。

記入例

国民年金基金連合会 御中 届書コード 01011 事務処理センター用

**個人型年金加入申出書** 1枚目

●必ず記入要領をご覧のうえ、ご記入ください。●太枠内に必要事項をボールペンで、はっきり、分かり易くご記入ください。●選択項目の□にはし点を記入ください。●訂正は、訂正部分を二重線で抹消し、修正部分の周囲余白に訂正事項をご記入のうえ、訂正印を押印してください。

1. 申出 全ての加入申出者がご記入ください。▼加入項目の□にはし点を記入し、印は不要です。

氏名 **イオン 花子** 基礎年金番号 **10000000000000000000** 印 **(印)** 生年月日 **昭和50年10月10日** 性別  男  女

住所 **〒100-XXXX 東京都〇〇区△△町 Y-Y-Y** 連絡先電話番号 **(03) 〇〇〇〇-〇〇〇〇**

2. 被保険者の種別 必ずいずれか1つにし点を記入のうえ、「3.掛金の納付方法」以降の該当項目をご記入ください。

第1号被保険者▶会社員以外の自営業者  第3号被保険者▶会社員、公務員に扶養されている配偶者  
 第2号被保険者▶共済組合員を除く会社員等  共済組合員▶国家公務員共済組合の長期組合員、地方公務員共済組合の長期組合員、私立学校教職員共済制度の長期加入者

【第2号被保険者】  
 【共済組合員】の方はご記入ください。

3. 掛金の納付方法  事業主払込  個人払込

4. 口座情報 「個人払込」の場合は加入申出書をご記入ください。第1号、第3号被保険者も同様です。  
 「事業主払込」の場合で、事業主側において事業主払込の加入者は今回初めてである、又は、口座から直近12か月以内に引落実績がない、もしくは不明であるときは、事業主までご記入ください。

口座名義人 **イオン 花子** 金融機関届出印 **2枚目に金融機関届出印を押印してください**

ゆうちょ銀行以外の金融機関  ゆうちょ銀行

金融機関名 **イオン**  銀行  労金  信連  農協  信金  信組 金融機関コード **166** 種目コード **30**

支店名 **〇〇**  本店  支店(支所)  出張所 通帳記号 **〇〇〇〇** 通帳番号(右詰め) **〇〇〇〇〇〇〇〇**

預金種別  普通  当座  口座番号(右詰め) **〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇**

5. 掛金額区分

掛金を下記の毎月定額で納付します。  納付月と金額を指定して納付します。

毎月掛金額 **〇千〇〇〇円** 納付月と金額を指定して納付します。1 別紙の「加入者月別掛金額登録・変更届」を添付してください。

6. 企業型確定拠出年金の加入履歴  現在加入している  加入していた  加入していない  わからない

7. 現在のお勤め先(事業所の情報)

【第2号被保険者】  
 【共済組合員】の方は勤め先が別紙の「事業所の証明書」に記入後、申出者が「事業主の証明書」から右欄に転記ください。  
 ※1:共済組合員の場合、登録事業所番号を必ず記入してください。

登録事業所番号 **〇〇〇〇〇〇〇〇** 登録事業所名称 **株式会社〇〇商事**

8. 【第1号被保険者】の方はご記入ください。

国民年金の付加保険料(納付月額400円※2)を納付している。

B

加入者自ら署名する場合押印不要です。

- 1. ご本人がご記入ください。  
※基礎年金番号は、「年金手帳」等をご確認のうえご記入ください。
- 2. 第2号被保険者にチェックしてください。
- 3. いずれかにチェックしてください。
- 4. ご記入・ご捺印ください。  
※「金融機関届出印」欄は、金融機関届出印もしくは届出サインを、2枚目に押印もしくはご記入ください。  
※「預金種別」と「口座名義人」欄はご記入もれが多い欄です。お忘れなくご記入ください。
- 5. どちらかにチェックしてください。  
毎月定額(左)…毎月の掛金額をご記入ください。  
納付月と金額を指定(右)…別紙の「加入者月別掛金額登録・変更届」を添付してください。
- 6. いずれかにチェックしてください。
- 7. 別紙の「事業所登録申請書 兼 第2号加入者に係る事業主の証明書」を勤務先に記入いただき、企業年金制度の加入状況と登録事業所名称を転記してください。

この書類は、2018年1月以降新たに加入(掛金を積み立てる)を希望される場合に必要書類です。  
 《ご注意》この書類には⑦の勤務先が作成した「事業所登録申請書 兼 第2号加入者に係る事業主の証明書」の添付が必要です。  
 記入内容を訂正される場合は、訂正箇所を二本線で抹消し、印鑑欄に使用した印鑑にて訂正印を押印してください。2枚目の預金口座振替依頼書兼自動払込利用申込書を訂正する場合には金融機関届出印もしくは届出サインにて訂正してください。  
 イオン銀行を掛金引落金融機関に指定される方で印鑑登録をされていない方は、お申し出の前に印鑑登録をお済ませください。

すでに個人型確定拠出年金にご加入の方は必要な書類が異なります。くわしくはコールセンターへお問い合わせください。