

お手続き書類の郵送方法について

以下の手順にしたがいお手続き書類をご郵送ください。

1. 本シートを印刷する際はA4サイズ用の紙に拡大・縮小せず原寸で印刷してください。
2. 市販の定型封筒※ をご用意ください。
3. 点線にそって下記の宛先（宛名ラベル）を切り、封筒の表面にしっかり貼り付けてください。
4. 宛先を貼り付けた封筒に下記書類を同封のうえ、切手を貼らずにご投函ください。

◆同封いただく書類

- ☐ お客さまが記入した各種手続き書類
- ☐ 本人確認書類

料金受取人払郵便

美浜局
承認

7160

差出有効期限
2027年9月
30日まで

(切手を貼らずに
お出し下さい。)

DL

261-8790

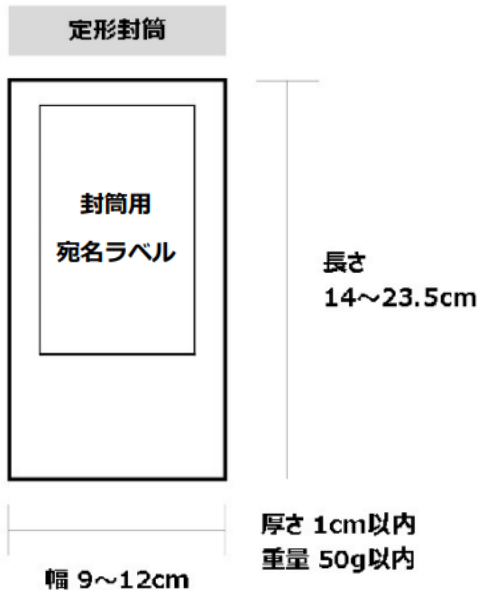
千葉県美浜区中瀬1-3

幕張テクノガーデンD棟 17階

株式会社イオン銀行

幕張事務センター 行

※定型封筒のご案内



ご投函される前にもう一度ご確認ください。

- ☐ ご記入内容に誤りはございませんか。
- ☐ 所定の必要書類をご用意いただけましたか。