イオン銀行 教育ローン申込書 兼 保証委託申込書 兼 変更申込書

株式会社 イオン銀行 宛　　保証委託先　イオンフィナンシャルサービス株式会社 宛　株式会社オリエントコーポレーション 宛

1.私は裏面記載の「個人情報の取扱に関する同意条項」の内容に同意のうえ、株式会社イオン銀行（以下「銀行」といいます。）に利用を申込みます。
2.私は銀行と取引を行うにあたり、裏面記載の「個人情報の取扱に関する同意条項」の内容に同意のうえ、イオンフィナンシャルサービス株式会社、株式会社オリエントコーポレーション（以下「保証会社」といいます。）に連帯保証を依頼します。なお本申込みにかかる審査のためもしくは債権管理のため保証会社が必要と認めたときには、私の住民票を保証会社が取得し利用する場合があることに同意します。
3.私は本申込書記載の住所・電話番号が銀行届出の住所・電話番号と異なる場合、本申込書記載の住所・電話番号に銀行届出住所・電話番号を変更することに同意します。

- 申込書・同意条項（裏面）をコピーのうえ、控えとしてお客さまにて保管ください。
- 必ずお申込人ご本人がご記入ください。消えるペンでのご記入や修正テープを使用してのご記入はお取扱いできません。
- 教育を受ける方が2人以上の場合、申込書は人数分ご用意をお願いいたします。

❶ ～ ❾ の各項目に漏れがないよう必ず自署でご記入ください。

❶ お申込日　西暦　20　　年　　月　　日

❷ お申込人（借主）

おなまえ	フリガナ 氏名 ※おなまえは訂正できません。書き損じた場合は、新しい申込書にご記入ください。	性別	1.☐ 男　2.☐ 女
生年月日	1.☐ 昭和　2.☐ 平成　3.☐ 令和　年　月　日		
おところ	〒 □□□-□□□□　フリガナ 都・道・府・県　市・郡・区 ※お申込住所は住民票のご住所をご記入ください。		
ご連絡先	自宅電話　－　－ 携帯電話　－　－	家族状況	☐ 配偶者あり・子供あり　☐ 配偶者あり・子供なし ☐ 独身（ご家族と同居）　☐ 独身（ご家族と別居）
お住まい	☐ 持家（ご本人名義）　☐ 持家（ご家族名義）　☐ 賃貸マンション ☐ 賃貸アパート　☐ 社宅・寮　☐ 公団・公営アパート　☐ その他	居住年数	年　カ月
本人支払いの家賃または住宅ローンご返済額	毎月　万円		

❸ お勤め先

お勤め先名（自営の方は屋号）	フリガナ ※ご出向中の方はご出向先を記入し、上の「出向」欄の「あり」に○印をつけてください。 ※派遣社員の方は派遣元をご記入ください。	出向	あり
お勤め先（固定電話）	－　－	所属部課	
お勤め先所在地	〒 □□□-□□□□　フリガナ 都・道・府・県　市・郡・区	勤続年数	年　カ月
税込年収	前年度年収150万円以上が対象　万円		
職種	☐ 会社員・公務員　☐ 個人事業主　☐ 法人代表者　☐ 派遣社員・契約社員・パート・アルバイト　☐ その他（　）		
お勤め先の業種	☐ 農林水産業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業　☐ 情報通信業　☐ 運輸業　☐ 卸小売業　☐ 金融保険業　☐ 不動産業 ☐ 飲食・宿泊業　☐ 医療・福祉　☐ 教育・学習支援　☐ 複合サービス業（郵便局・協同組合）　☐ サービス業　☐ 公務　☐ 外郭・公益団体　☐ その他		

❹

お借入希望金額	10万円以上500万円以下（千円単位切り捨て） ※教育機関へ支払う1学年分が上限です。　万円	※増額返済月を希望される方は内訳を記入してください。 ※増額返済額はお借入希望額の50%以内でご記入ください。	内増額返済分　万円
増額返済月	☐ 6月・12月　☐ 7月・1月　☐ 8月・2月		
お借入期間	1年以上15年以内（据置期間を含む）（完済時年齢70歳未満）　年	内元金据置期間	※据置期間は最短での卒業までの期間となります。　年　カ月　※ご希望の方のみご記入ください。
お借入希望日	西暦　20　年　月　日	教育機関の納付（お支払）期日までにご融資が間に合わない場合、いったんお客さまにてお支払いいただくか、教育機関へ納付期限の延長の申請を行っていただく必要がございますので、あらかじめご了承ください。 ☐ 立替を了承します　☐ 延長申請をしました　月　日まで	

❺

資金使途（ご新規）いずれかをお選びください。	※複数選択可	教育機関等へのお支払期限日・お支払済日
☐ これからお支払予定の方 ☐ 既にお支払済みの方（4カ月以内が対象） ☐ 一部お支払済みの方	☐ 入学金	▶　月　日
	☐ 授業料（前期・後期）	▶　月　日
	☐ 施設費	▶　月　日
	☐ 寄付金	▶　月　日
	☐ 敷金・礼金	▶　月　日
	☐ その他（　）	▶　月　日

資金使途（お借換え）いずれかをお選びください。	※複数選択可	教育機関へのお支払期限日・お支払済日
☐ 新たなお申込みと合わせて当行でお借入中の教育ローンのお借換えをご希望の方 ☐ 当行以外でお借入中の教育ローンのお借換えをご希望の方 ※お借換えのみの方は❻のご記入は不要です。	☐ 入学金	▶　月　日
	☐ 授業料（前期・後期）	▶　月　日
	☐ 施設費	▶　月　日
	☐ 寄付金	▶　月　日
	☐ 敷金・礼金	▶　月　日
	☐ その他（　）	▶　月　日

❻

就学予定・在学中の教育機関名	大学・高校・中学・専修学校 予備校・その他（　） 学部・学科・コース その他（　）	学年 年生	就学予定者・在学者名	お申込人との関係（続柄が3親等以内） ☐ 子　☐ 兄弟　☐ 配偶者 ☐ その他（　）

↑これから入学の場合、新1年生とご記入ください。

❼

ローン残高	無担保ローン残高	1.☐ なし　2.☐ あり▶ 件数　件　残高　万円	住宅ローン残高　1.☐ なし　2.☐ あり▶ 残高　万円

↑なしの場合もチェックしてください。　↑なしの場合もチェックしてください。

❽ 口座

ご返済用普通預金口座の支店番号・口座番号（イオン銀行口座）	支店番号	口座番号	普通預金

※イオン銀行にお持ちのご本人さま名義口座の支店番号・口座番号をご記入ください。（番号は、イオンバンクカードまたはイオンカードセレクトでご確認できます。）

❾ ご署名

私は右記の①～④に同意のうえ、署名します。	①個人情報の取扱に関する同意条項 ②保証会社に対する個人情報の取扱に関する同意条項 ③（イオン銀行教育ローンの）お申込みにあたってに記載のご注意 ④商品概要説明書	ご署名	※ご署名は訂正できません。

店舗使用欄	店舗名（店舗番号）	（　）	ご本人確認書類
	受付担当者		ご年収を確認できる書類
	顧客番号		

ご本人確認書類：☐ 運転免許証　☐ パスポート　☐ 在留カード　☐ 個人番号カード　☐ 各種健康保険証　☐ その他（　）

ご年収を確認できる書類：☐ 源泉徴収票（前年度）　☐ 給与明細（直近2カ月分）　☐ 住民税決定通知書　☐ 課税証明書　☐ 納税証明書（その2）　☐ その他（　）

※指定期日までにお借入金額以上の領収書等の写しのご提出が必要です。ご提出いただけなかった場合は、年5.0%を加算した金利が適用となります。

個人情報の取扱に関する同意条項

株式会社イオン銀行御中

第1条（銀行の個人情報の利用目的）

私は、株式会社イオン銀行（以下「銀行」といいます。）が個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）に基づき、私の同法に定める個人情報を、次の業務ならびに利用目的の達成に必要な範囲で利用することに同意します。

業務内容	(1) 預金業務、為替業務、両替業務、融資業務、投資信託販売業務、保険販売業務、前払式支払手段取扱業務およびこれらに付随する業務 (2) その他銀行が営むことができる業務およびこれらに付随する業務（今後取扱が認められる業務を含みます。）
利用目的	(1) 各種金融商品の口座開設等、金融商品やサービスの申込の受付のため (2) 犯罪による収益の移転防止に関する法律に基づくご本人さまの確認等や、金融商品やサービスをご利用いただく資格等の確認のため (3) 預金取引や融資取引等における期日管理等、継続的なお取引きにおける管理のため (4) 融資のお申込みや継続的なご利用等に際しての判断のため (5) 適合性の原則等に照らした判断等、金融商品やサービスの提供にかかる妥当性の判断のため (6) 与信事業に際して個人情報を加盟する個人信用情報機関に提供する場合等、適切な業務の遂行に必要な範囲で第三者に提供するため (7) 他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため (8) お客さまとの契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため (9) 市場調査、ならびにデータ分析やアンケートの実施等による金融商品やサービスの研究や開発のため (10) 取得した閲覧履歴や購買履歴等の情報を分析して、お客さまの趣味・嗜好に応じた新商品・サービスに関する広告等のマーケティングを行うため (11) ダイレクトメールの発送等、金融商品やサービスに関する各種ご提案のため (12) 提携会社等の商品やサービスの各種ご提案のため (13) 各種お取引きの解約やお取引き解約後の事後管理のため (14) 銀行の経営上および業務上必要な各種リスクの把握および管理のため (15) その他、お客さまとのお取引きを遂行かつ円滑に履行するため 銀行は、個人信用情報機関から提供を受けたお客さまの借入返済能力に関する情報に関し、銀行法施行規則第13条の6の6等の規定に基づきお客さまの返済能力の調査以外の目的のために利用または第三者提供いたしません。また、同規則第13条の6の7等の定めに基づき、銀行は、業務に伴い知り得たお客さまの人種、信条、門地、本籍地、保険医療または犯罪経歴についての情報等の特別な非公開情報は、適切な業務運営その他必要と認められる目的以外には利用または第三者提供いたしません。

第2条（個人情報の共同利用について）

私は銀行が以下に定めるとおり、保有する個人データを適切な保護措置を講じたうえで特定の者と共同利用することに同意します。

(1) AFSグループ会社との共同利用

①共同利用する個人データの項目

氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、電子メールアドレス等の属性情報、商品・サービスの種類、取引金額、ご契約日等の取引情報、店番号、口座番号等の取引の管理に必要な情報、与信判断の結果、資料その他の与信判断および与信管理に関する事項（ただし、個人信用情報機関から提供を受けたお客さまの借入返済能力に関する情報を除きます。）、預金等の各種金融商品の取引情報、ご家族に関する情報、ご勤務先、ご職業に関する情報、資産・負債に関する情報、お取引ニーズに関する情報、お客さまの情報通信端末に関する情報およびCookie等を利用して取得する情報（ウェブビーコン、UID、その他の技術を含みます。）、公開情報その他のお客さまの属性に関する事項

②共同して利用する者の範囲

以下の会社（以下「AFSグループ各社」といいます。）とshare共同利用いたします。

（共同して利用する者）

株式会社イオン銀行

イオンフィナンシャルサービス株式会社、および同社の国内連結子会社、並びに国内持分法適用関連会社（ただし、個人情報保護法第27条第5項第3号に基づく対外告知を実施済みの会社を対象とします。）

なお、同社の国内連結子会社、並びに国内持分法適用関連会社は、以下のサイトに掲載されております。

https://www.aeonfinancial.co.jp/activity/governance/privacy/afsgroup_detail/

③利用する者の利用目的

[1] AFSグループ各社において経営上必要な各種リスクの把握および管理のため

[2] AFSグループ各社からお各種商品やサービス等に関するご提案やご案内のため

[3] AFSグループ各社からお客さまに対する与信判断、与信後の管理および債権回収その他目己との取引上の判断のため

[4] AFSグループ各社における各種商品やサービス等の企画・開発のため

④当該個人データの管理について責任を有する者の名称

イオンフィナンシャルサービス株式会社　〒101-0054　東京都千代田区神田錦町3丁目22番地　テラスクエア

代表者氏名は下掲のウェブページにおける「第8条 個人情報の共同利用について」ー「(1) AFSグループ会社との共同利用」ー「④当該個人データの管理について責任を有する者の名称」に掲載しております。

https://www.aeonbank.co.jp/privacy/rule/

(2) イオン各社との共同利用

①共同利用する個人データの項目

氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、電子メールアドレス、店番号、お客さまとの間の取引情報、ご家族に関する情報、ご勤務先に関する情報、収入・支出に関する情報、お取引ニーズに関する情報、公開情報その他のお客さまの属性に関する事項

②共同して利用する者の範囲

以下の会社と共同利用いたします。

（共同して利用する者）

AFSグループ各社　　イオン株式会社　　イオンリテール株式会社　　イオンマーケティング株式会社

その他のイオン株式会社のグループ主要企業（グループ主要企業は、銀行のホームページで公表しております。）

（ただし、個人情報保護法第27条第5項第3号に基づく対外告知を実施済みの会社を対象とします。）

③利用する者の利用目的

[1] 各種商品やサービス、通信販売等に関するご提案やご案内のため

[2] 各種商品やサービス等の企画・開発のため

[3] 各種商品やサービス提案のためのお客さまのデータ分析のため

④当該個人データの管理について責任を有する者の名称

イオンフィナンシャルサービス株式会社　〒101-0054　東京都千代田区神田錦町3丁目22番地　テラスクエア

代表者氏名は下掲のウェブページにおける「第8条 個人情報の共同利用について」ー「(1) AFSグループ会社との共同利用」ー「④当該個人データの管理について責任を有する者の名称」に掲載しております。

https://www.aeonbank.co.jp/privacy/rule/

⑤各種商品やサービス等のご提案・ご案内のための共同利用の中止

②記載の会社との共同利用のうち、各種商品やサービス、通信販売等に関するご提案やご案内のための共同利用（上記③の[1]）につきましては、以下のお問い合わせ窓口に対してお客さまからの共同利用停止のお申出があった場合には、以後の共同利用を速やかに停止いたします。

（お問い合わせ先）

イオンフィナンシャルサービス株式会社　業務委託先　株式会社イオン銀行コールセンター　0120-13-1089

(3) ポイントサービスにおける共同利用

①共同利用する個人データの項目

[1] 氏名、生年月日、性別、電話番号、住所、電子メールアドレス、ご家族に関する情報、ご勤務先に関する情報、お取引ニーズに関する情報、公開情報などお客さまの属性に関する情報、その他お客さまが申告された情報

[2] お取引いただいている各種商品やサービス等の種類、ご契約日・会員番号・お取引金額・残高・期日など、お客さまとの個々のお取引の内容に関する情報

②共同して利用する者の範囲

下記の会社と共同利用いたします。（共同して利用する者）

イオン株式会社　　イオンリテール株式会社　　イオンマーケティング株式会社　　イオンフィナンシャルサービス株式会社

③共同利用する者の利用目的

[1] ポイントサービス、各種特典等のご提供のため

[2] 共同利用者による、共同利用者・提携会社および加盟店の各種商品やサービス、通信販売等に関するご提案やご案内のため

[3] 各種商品やサービス等の企画・開発のため

[4] 各種商品やサービス提案に際しての会員情報分析のため

④当該個人データの管理について責任を有する者の名称

イオン株式会社　〒261-8515　千葉県千葉市美浜区中瀬1丁目5番地1番

代表者氏名は下掲のウェブページにおける「第8条 個人情報の共同利用について」ー「(3) ポイントサービスにおける共同利用」ー「④当該個人データの管理について責任を有する者の名称」に掲載しております。

https://www.aeonbank.co.jp/privacy/rule/

⑥各種商品やサービス等のご提案・ご案内のための共同利用の中止

②記載の会社との共同利用のうち、各種商品やサービス、通信販売等に関するご提案やご案内のための共同利用（上記③[2]）につきましては、下記のお問い合わせ窓口に対してお客さまからの共同利用停止のお申し出があった場合には、以後の共同利用を速やかに停止いたします。

（お問い合わせ先）

イオン株式会社　お客さまの個人情報に係る相談窓口（お客さまサービス部）（電話番号）043-212-6184

（お問い合わせフォーム）https://www2.aeon.info/cs/

第3条（ダイレクトマーケティングの中止）

銀行は、私から第1条（銀行の使う個人情報の利用目的）の（10）、（11）、（12）に規定している利用目的のうち、ダイレクトマーケティングにおける利用について、私から私の個人情報の利用・提供の停止のお申出があったときは、遅滞なくそれ以降の当該目的での利用・提供を停止する措置をとるものとします。ただし、お取引明細書等への同封物や書類余白への印刷等は、中止することはできません。

第4条（個人情報の第三者提供）

1. イオングループ各社への第三者提供

私は、イオングループ各社（法令等に基づくイオン株式会社との連結決算および持分法適用の対象会社をいいます。以下同様です。）と銀行との間で本申込および本取引にかかる情報を含む私に関する情報が、本申込に関する取引上の判断およびマーケティングのために必要な範囲内で、相互に提供・利用されることに同意します。

2. 保証会社への第三者提供

私はローン申込および取引にかかる情報を含む私に関する以下の情報が、保証委託先イオンフィナンシャルサービス株式会社、株式会社オリエントコーポレーション、アコム株式会社、株式会社ドコモ・ファイナンス（以下4社を総称して「保証会社」といいます。）におけるローン申込の受付、資格確認、保証の審査、保証の決定、保証取引の継続的な管理、加盟する個人信用情報機関への提供、法令等や契約上の権利の行使や義務の履行、市場調査等研究開発、取引上必要な各種郵便物の送付、金融商品やサービスの各種ご提案、その他私との取引が適切かつ円滑に履行されるために、銀行より保証会社に提供されることに同意します。

(1) 氏名、住所、連絡先、家族に関する情報、勤務先に関する情報、資産・負債に関する情報、借入要領に関する情報等、ローン申込みならびに契約にあたり記載する全ての情報

(2) 銀行における借入残高、借入期間、金利、弁済額、弁済日等本取引に関する情報

(3) 銀行における預金残高情報、他の借入金の残高情報・返済状況等、私の銀行における取引情報（過去のものを含みます。）

(4) 延滞情報を含む本取引の弁済に関する情報

(5) 銀行が保証会社に対して代位弁済を請求するにあたり必要な情報

3. 提携企業への第三者提供

私は、勤務先（その関連会社および共済組合を含みます。）および協会組織等の提携企業と銀行との間で、本申込および本取引にかかる情報を含む私に関する情報が、本申込に関する取引上の判断、取引における管理、および当該提携先における福利厚生の運営のために必要な範囲内で、相互に提供・利用されることに同意します。

4. 債権管理会社への第三者提供

私は、銀行が債権管理回収業に関する特別措置法（平成10年10月16日法律第126号）第3条により法務大臣の許可を受けた債権管理会社に本申込に関する債権の回収を委託する場合には、私の個人情報が、同社との間で、本申込に関する取引上の判断および同社における管理・回収のために必要な範囲内で相互に利用・提供されることに同意します。

5. 債権譲渡

ローン等の債権は、債権譲渡ならびに証券化といった形式で、他の事業者等に移転することがあります。私は、その際、私の個人情報が当該債権譲渡または証券化のために必要な範囲で、債権譲渡先または証券化のために設立された特定目的会社等に提供され、債権管理や回収等の目的のために利用されることに同意します。

第5条（本同意条項に不同意の場合）

私は、私が本契約の申込みまたは契約に必要な同意条項の内容の全部または一部を承認できない場合、銀行が本申込にかかる契約（以下「本契約」といいます。）を締結しない場合があることに同意します。

第6条（本申込が不成立の場合）

本契約が不成立の場合であっても、本申込にかかる個人情報の利用・提供を停止することはできません。

第7条（個人情報の開示・訂正・削除等）

1. 私は、銀行および個人信用情報機関に対して、私の個人情報を開示するよう請求できるものとします。

(1) 銀行に開示を求める場合には、第11条記載の窓口に連絡するものとします。

(2) 個人信用情報機関に開示を求める場合には、第8条記載の個人信用情報機関に連絡するものとします。

2. 万一、個人信用情報機関の内容が事実でないことが判明した場合には、銀行は、速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第8条（個人信用情報機関の利用等）

1. 私は、本申込に関して銀行が加盟する個人信用情報機関および同機関と提携する個人信用情報機関に私の個人情報（当該各機関の加盟会員によって登録される契約内容、返済状況等の情報のほか、当該各機関によって登録されるお不渡情報、貸金業協会から登録を依頼された情報、破産等の官報報告等を含む）が登録されている場合には、銀行がそれを与信取引上の判断（返済能力または転居先の調査をいいます。ただし、銀行法施行規則等に定めるとおり、返済能力に関する情報については返済能力の調査の目的に限ります。）以下同様です。）のために利用することに同意します。

2. 私は、本申込に関する客観的な事実について、銀行が加盟する個人信用情報機関にそれぞれ定める期間登録され、銀行が加盟する個人信用情報機関の加盟会員によって、自己の与信取引上の判断のために利用されることに同意します。

3. 前2項に規定する個人信用情報機関は次のとおりです。各機関の加盟資格、会員名等は、各機関のホームページに掲載されております。

(1) 銀行が加盟する個人信用情報機関

①全国銀行個人信用情報センター

https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/　　TEL 03-3214-5020

②株式会社日本信用情報機構

https://www.jicc.co.jp/　　TEL 0120-441-481

(2) 全国銀行個人信用情報センターと提携する個人信用情報機関

株式会社シー・アイ・シー

https://www.cic.co.jp/　　TEL 0570-666-414

(1) 全国銀行個人信用情報センター

登録情報	登録期間
氏名、生年月日、性別、住所（本人への郵便不着の有無等を含みます。）、電話番号、勤務先等の本人情報	下記の情報のいずれかが登録されている期間
借入金額、借入日、最終返済日等の本契約の内容およびその返済状況（延滞、代位弁済、強制回収手続、解約、完済等の事実を含みます。）	本契約期中および本契約終了日（完済していない場合は完済日）から5年を超えない期間
銀行が加盟する個人信用情報機関を利用した日および本契約またはその申込の内容等	当該利用日から1年を超えない期間
取引停止処分	取引停止処分日から5年を超えない期間
官報情報	破産手続開始決定等を受けた日から7年を超えない期間
登録情報に関する苦情を受け、調査中である旨	当該調査中の期間
本人確認資料の紛失・盗難等の本人申告情報	本人から申告のあった日から5年を超えない期間

(2) 株式会社日本信用情報機構

登録情報		登録期間
本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等）		下記の情報のいずれかが登録されている期間
契約内容に関する情報（契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等）および返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞等）		契約継続中および完済日から5年を超えない期間
取引事実に関する情報（債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等）		当該事実の発生日から5年を超えない期間
	延滞情報	延滞継続中
	延滞解消および債権譲渡の事実にかかる情報	当該事実の発生日から1年を超えない期間
本申込に基づく個人情報（本人を特定する情報、ならびに申込日および申込商品種別等の情報）		申込日から6ヵ月を超えない期間

2. 私は、前項の個人情報が、その正確性・最新性維持、苦情処理、個人信用情報機関による加盟会員に対する規則遵守状況のモニタリング等の個人情報の保護と適正な利用の確保のために必要な範囲内において、個人信用情報機関およびその加盟会員によって相互に提供または利用されることに同意します。

3. 本条第1項に規定する個人信用情報機関は第8条第3項のとおりです。各機関の会員資格、会員名等は各機関のホームページに掲載されております。なお、個人信用情報機関に登録されている情報の開示は、各機関で行います（銀行ではできません。）。

第10条（会話の録音）

私は、銀行が提供するサービスの品質向上およびお申出内容の確認のため会話内容を録音・録画する場合があることに同意します。また、防犯上の理由から、店舗およびATM利用時に録画する場合があることに同意します。銀行は、これらの情報を適切に管理し、目的外に利用いたしません。

第11条（問い合わせ窓口）

私は、銀行に対する個人情報の開示・訂正・削除の申出や個人信用情報に関する問い合わせについてはホームページに掲載されている手続きによるものとします。

ホームページアドレス：https://www.aeonbank.co.jp/privacy/rule/index.html

保証会社に対する個人情報の取扱に関する同意条項（保証委託先　イオンフィナンシャルサービス株式会社、株式会社オリエントコーポレーション、アコム株式会社、株式会社ドコモ・ファイナンス　御中）

第1条（個人情報の収集・保有・利用・預託）

1) 私（申込者を含みます。以下同じとします）は、イオンフィナンシャルサービス株式会社、株式会社オリエントコーポレーション、アコム株式会社、株式会社ドコモ・ファイナンス（以下4社を総称し「保証委託先」といいます）との各取引（保証委託約款に基づく保証委託契約（以下「本契約」といいます）の申込みまたは締結を含みます）の与信判断および与信後の管理のため、以下の情報（以下これらを総称して「個人情報」といいます）を保証委託先が保護措置を講じた上で収集・保有・利用することに同意します。

イ) 私が申込書等に記載した私の氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、eメールアドレス、その他私が申告した事項（私からの問い合わせにより保証委託先が知り得た情報およびその変更事項）

ロ) 本契約に関する申込日、契約の種類、契約日、商品名、契約額、貸付額、支払回数等契約内容に関する事項

ハ) 本契約に関する支払い開始後の利用残高、支払日、完済日、延滞等支払い状況に関する情報

ニ) 本契約に関する私の返済または支払能力を調査するため、または支払途上における返済または支払能力を調査するため、私が申告した私の資産、負債、収入、支出、私が提出した源泉徴収票等収入証明書の内容および株式会社イオン銀行（以下「銀行」といいます）が収集したクレジット利用履歴および過去の債務の返済状況

ホ) 官報や電話帳等一般に公開されている情報

ヘ) 本契約に関する与信判断および与信後の管理のためあるいは本人確認のため、保証委託先が必要と認めた場合は私の住民票等を保証委託先が取得し、利用することにより得た情報

ト) 私の運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報

2) 保証委託先が、各取引に関する与信業務の一部もしくは全部、または与信後の管理業務の一部または全部を、保証委託先の委託先企業に委託する場合に、保証委託先が個人情報の保護措置を講じた上で、本条1)項により収集した個人情報を当該委託先企業に提供し当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。

第2条（個人情報の銀行への第三者提供）

1) 私は、与信判断および与信後の管理（保証委託先の保証審査結果の確認、保証委託先との取引状況の確認、代位弁済の完了の確認、原契約に基づく取引および他の与信取引等の継続的な取引に関する判断およびそれらの管理）のために本契約にかかる情報を含む本条2)項に記載する情報が、保証委託先より銀行に提供されることに同意します。

2) 提供される情報

イ) 氏名、住所、連絡先、勤務先に関する情報、資産・負債に関する情報、借入要領に関する情報等、契約書等に記載の全ての情報

ロ) 保証委託先における保証審査の結果に関する情報

ハ) 保証番号や保証料金額等、保証委託先における取引に関する情報

ニ) 保証委託先における保証残高情報、他の保証取引に関する情報等、銀行における取引管理に必要な情報

ホ) 銀行が保証委託先に代位弁済を請求する場合、代位弁済完了に関する情報等、代位弁済手続に必要な情報

第3条（個人信用情報機関への登録・利用）

1) 私は、保証委託先が保証委託先の加盟する個人信用情報機関（個人の返済能力または支払能力に関する情報の収集および加盟会員に対する当該情報の提供を目的とする者）および当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、私の個人情報（同機関の加盟会員によって登録される情報、貸金業協会から登録を依頼された情報・電話帳記載の情報など同機関が独自に収集・登録する情報を含みます）が登録されている場合には、保証委託先が返済能力の調査の目的に利用することに同意します。ただし、保証委託先は、返済能力に関する情報については返済能力の調査以外の目的には利用しません。

2) 私の本契約に関する客観的な取引事実に基づく個人情報が、保証委託先の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、保証委託先が加盟する個人信用情報機関および当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、私の返済または支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

[株式会社シー・アイ・シーと株式会社日本信用情報機構の個人情報の登録項目と登録期間]

	株式会社シー・アイ・シー	株式会社日本信用情報機構
1.本契約に係る申込みをした事実	保証委託先が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	照会日から6ヶ月以内
2.本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中および契約終了後5年以内	契約継続中および契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内）
3.債務の支払を延滞した事実	契約期間中および契約終了後5年間	契約継続中および契約終了後5年以内

[株式会社シー・アイ・シーと株式会社日本信用情報機構の個人情報の登録情報]

株式会社シー・アイ・シー	株式会社日本信用情報機構
氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報、等。契約の種類、契約日、契約額、貸付額、商品名およびその数量（回数）期間、支払回数等契約内容に関する情報、等。利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等支払状況に関する情報、等。	本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等）、契約内容に関する情報（契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等）、返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞等）および取引事実に関する情報（債権回収、債権整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等）

3) 保証委託先は、私に係る本契約に関して取得した第1条1)項イ)に記録された本籍地を除く本人識別情報（以下「本人確認情報」といいます）を、加盟先機関に提供します。加盟先機関は、当該本人確認情報を、登録されている個人情報に係る本人の同一性確認の目的に利用します。

4) 保証委託先が加盟する個人信用情報機関の名称、住所、問い合わせ電話番号は下記のとおりです。また、保証委託先が本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、登録・利用する場合、別途、私に対して書面により通知し、同意を得るものとします。

1) 株式会社シー・アイ・シー（割賦販売法に基づく指定信用情報機関）

お問い合わせ先：0570-666-414　　ホームページアドレス：https://www.cic.co.jp

※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記同社ホームページをご覧ください。

2) 株式会社日本信用情報機構

お問い合わせ先：0570-055-955　　ホームページアドレス：https://www.jicc.co.jp

※株式会社日本信用情報機構の加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記同社ホームページをご覧ください。

5) 保証委託先が加盟する個人信用情報機関と提携する個人信用情報機関は下記の通りです。

全国銀行個人信用情報センター　（主に金融機関とその関係会社を会員とする個人信用情報機関）

お問い合わせ先：03-3214-5020　　ホームページアドレス：https://www.zenginkyo.or.jp/pcic

第4条（個人情報の開示・訂正・削除）

1) 私は、保証委託先が前条で記載する個人信用情報機関に対して個人情報の保護に関する法律の定めるところにより自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。

イ) 保証委託先に開示を求める場合には、第6条記載の保証委託先窓口へ連絡して下さい。開示請求手続き（窓口受付、受付方法、必要な書類、手数料等）の詳細についてお答えいたします。

ロ) 個人信用情報機関に開示を求める場合には、前条記載の個人信用情報機関に連絡して下さい。

2) 万一個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、保証委託先は自らが登録した情報に限って、速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条（個人情報の提供・利用）

申込者は、保証委託先が下記の第三者に対して、第1条の個人情報を、必要な保護措置を講じた上で提供することと及び当該第三者が提供の趣旨に従った下記の目的で当該個人情報を利用することに同意します。

(1) 提供する第三者	金融機関（その関連会社を含む）、特定目的会社、特別目的会社、信託会社（信託銀行を含む）、債権回収会社（以下これらを総称して「金融機関等」という（注））。
第三者の利用目的	保証委託先の資金調達、流動化その他の目的のためになされる債権譲渡及び担保差し入れ、その他の与信後の権利に関する取引の場合の債権並びに権利の保全、管理、変更及び行使のため。
提供する個人情報	第1条の個人情報のうち必要な範囲。
(2) 提供する第三者	申込者が利用する販売店（役務提供事業者、リース会社等を含む）及び保証委託先の提携先（本契約が提携商品による契約の場合に限る）。
第三者の利用目的	①本契約及び商品等に関する売買契約、役務提供契約等に基づく申込者に対するサービスの履行、権利の行使、紛議等の防止及び調査・解決のため。 ②本契約又はカードショッピングの精算のため。 ③商品、役務等の宣伝物・印刷物の送付等による営業案内のため。 ④商品開発、市場動向調査・研究のため。
提供する個人情報	第1条の個人情報イ～トのうち必要な範囲。
(3) 提供する第三者	融資会社（本契約が提携ローンの場合に限る）。尚、ご利用融資会社は書面等でお知らせします。
第三者の利用目的	与信及び与信後の管理のため並びに宣伝物・印刷物の送付等の営業案内、市場調査・商品開発のため。
提供する個人情報	第1条の個人情報のうち必要な範囲。
(4) 提供する第三者	債権回収会社。
第三者の利用目的	譲り受け又は委託を受けた債権の管理・回収を行うため、及び債権を譲り受けて管理・回収を行うにあたって事前に当該債権の評価・分析を行うため。
提供する個人情報	第1条の個人情報のうち必要な範囲。

(注)金融機関等の具体的な名称については、株式会社オリエントコーポレーションホームページをご参照下さい。

第6条（個人関連情報の第三者取得）

申込者は、本契約及び本契約以外の当社と締結する契約の与信及び与信後の管理のため、保証委託先が以下の情報を第三者から提供を受け個人データとして取得することに同意します。

①電話番号の現在及び過去の有効性に関する情報（全国の固定電話及び携帯電話の接続状況調査の履歴で、調査年月日、電話接続状況、移転先電話番号を含む）

②住所及び当該住所に所在する住居の現況（電気・ガス等の公共サービスに設備情報を含む）に関する情報

第7条（本同意条項に不同意の場合）

私は、私が本契約の申込みまたは契約に必要な同意条項の内容の全部または一部を承認できない場合、保証委託先が本契約の締結を断る場合があることに同意します。

第8条（個人情報の取扱に関する問い合わせ等の窓口）

個人情報の開示・訂正・削除についてなど個人情報に関するお問い合わせや利用・提供中止、その他のご意見の申出に関しましては、下記の保証委託先までお問い合わせください。

イオンフィナンシャルサービス株式会社 〒261-0023千葉県千葉市美浜区中瀬1-3	お客さまサービス推進グループ　コールセンター（受付時間 9:00～18:00　年中無休） 0570-071-090（ナビダイヤル：有料）または043-296-6200（有料）
株式会社オリエントコーポレーション（https://www.orico.co.jp） 〒102-8503東京都千代田区麹町5丁目2番地1	お客様相談室 03-5275-0211（当社は電話リレーサービスに対応しています。）
アコム株式会社 〒105-0021東京都港区東新橋1-9-1	お客さま相談センター 0120-036-390（フリーダイヤル）
株式会社ドコモ・ファイナンス 〒190-0028東京都立川市曙町2-22-20立川センタービル	お客様お問い合わせ窓口 042-528-5701

株式会社オリエントコーポレーションは、個人情報の保護に関する管理責任者として個人情報統括責任者（個人情報の保護と利用に関する所管部の担当役員）を設置しております。

アコム株式会社は、個人情報の保護の徹底を推進する管理責任者として、情報セキュリティ管理責任者（情報セキュリティリスク管理部署の担当役付執行役員）を設置しております。

株式会社ドコモ・ファイナンスの個人情報保護管理者は、法務・コンプライアンス部門の管掌役員がその任にあたります。

第9条（本契約が不成立の場合）

私は、本契約が不成立の場合であっても、本契約の申込みをした事実が、不成立の理由の如何を問わず、第1条・第2条1) 項および第3条2) 項1.に基づき、一定期間利用されることに同意します。

第10条（条項の変更）

本同意条項は法令の定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。

イオン銀行 教育ローン申込書のご記入方法

●必要事項について必ずお申込人ご本人さまが、ボールペンではっきりとご記入のうえご提出願います。また枠からはみ出さないようご記入ください。
●チェック項目(☐)は、該当する項目にいずれか1つのみチェック☑してください。
●書き損じた場合は、二重線で訂正し、その上に正しい内容で記入してください。ただし、「おなまえ」「ご署名」の訂正はできませんので、その際は新しい申込書をお使いください。

お申込みからご融資までの流れ、お申込みに必要な書類については裏面をご参照ください。

① お申込日
- 書類を作成された日付をご記入ください。

② おなまえ
- フリガナも必ずご記入ください。
- ご本人確認書類と同一の氏名でご記入ください。
- 性別、生年月日を必ずチェック☑してください。

おところ
- フリガナも必ずご記入ください。
- 住民票のご住所をご記入ください。

ご連絡先
- お申込人ご本人さまと連絡のとれる電話番号をご記入ください。

③ お勤め先
- お申込人ご本人さまのお勤め先をご記入ください。

④ お借入希望金額、お借入期間
- 10万円以上500万円以下(千円単位切り捨て)
- 1年以上15年以内(1年単位)
  ※据置期間を含む。
  ※完済時年齢が70歳未満となるお借入期間をご記入ください。

⑤ 資金使途
- お借入内容にそった資金使途にチェック☑してください。
  ※必ず資金使途確認書類の該当箇所に下線を引き、学校名の記載のあるページとともにご提出ください。

⑥ 就学予定・在学中の教育機関名
- 就学予定・在学中の教育機関名をご記入ください。
- 就学予定者・在学者のおなまえをご記入し、お申込人との関係を選択してください。

⑦ ローン残高
- なしまたはありにチェック☑してください。
- ありの場合は必要事項もあわせてご記入ください。
- 無担保ローン例:カードローン、フリーローン、目的別無担保ローン、キャッシングリボ、ショッピングリボ等

⑧ 口座
- イオン銀行普通預金口座をお持ちのお客さまは、支店番号・口座番号をご記入ください。
  ※イオン銀行の普通預金口座をお持ちでない方もお申込みいただけます。
  ただし、ご契約の際にはイオン銀行の普通預金口座を開設していただく必要がございます。

⑨ ご署名
- 申込書裏面の「個人情報の取扱に関する同意条項」、本誌裏面の「イオン銀行 教育ローンのお申込みにあたって」に記載のご注意、同封の「商品概要説明書」をご確認のうえ、お申込人ご本人さまがご署名ください。

MUM(2025/04)05 HU A

イオン銀行 教育ローン申込書 兼 保証委託申込書 兼 変更申込書

株式会社 イオン銀行 宛　保証委託先 イオンフィナンシャルサービス株式会社 宛　株式会社オリエントコーポレーション 宛

1.私は裏面記載の「個人情報の取扱に関する同意条項」の内容に同意のうえ、株式会社イオン銀行(以下「銀行」といいます。)に利用を申込みます。
2.私は銀行と取引を行うにあたり、裏面記載の「個人情報の取扱に関する同意条項」の内容に同意のうえ、イオンフィナンシャルサービス株式会社、株式会社オリエントコーポレーション(以下「保証会社」といいます。)に連帯保証を依頼します。なお本申込みにかかる審査のためもしくは債権管理のため保証会社が必要と認めたときには、私の住民票を保証会社が取得し利用する場合があることに同意します。
3.私は本申込書記載の住所・電話番号が銀行届出の住所・電話番号と異なる場合、本申込書記載の住所・電話番号に銀行届出住所・電話番号を変更することに同意します。

- 申込書・同意条項(裏面)をコピーのうえ、控えとしてお客さまにて保管ください。
- 必ずお申込人ご本人がご記入ください。消えるペンでのご記入や修正テープを使用してのご記入はお取扱いできません。
- 教育を受ける方が2人以上の場合、申込書は人数分ご用意をお願いいたします。

①～⑨の各項目に漏れがないよう**必ず自署でご記入ください。**

① お申込日　西暦 20〇〇 年 〇 月 〇 日

② お申込人(借主)
- おなまえ　フリガナ イオン タロウ　氏名 イオン 太郎
  ※おなまえは訂正できません。書き損じた場合は、新しい申込書にご記入ください。
- 性別　1.☑男 2.☐女
- 生年月日　1.☑昭和 2.☐平成 3.☐令和　45 年 4 月 1 日
- おところ　〒101-0054　フリガナ トウキョウト チヨダク カンダニシキチョウ
  東京 都・道・府・県　千代田 市・郡・区　神田錦町3-22〇〇マンション△△△号室
  ※お申込住所は住民票のご住所をご記入ください。
- ご連絡先　自宅電話 03 - 0000 - 0000　携帯電話 090 - 0000 - 0000
- 家族状況　☑配偶者あり・子供あり ☐配偶者あり・子供なし ☐独身(ご家族と同居) ☐独身(ご家族と別居)
- お住まい　☑持家(ご本人名義) ☐持家(ご家族名義) ☐賃貸マンション ☐賃貸アパート ☐社宅・寮 ☐公団・公営アパート ☐その他
- 居住年数　10 年 0 カ月
- 本人支払いの家賃または住宅ローンご返済額　毎月 0 万円

③ お勤め先
- お勤め先名(自営の方は屋号)　フリガナ マルマルショウジカブシキガイシャ　〇〇商事株式会社
  出向 あり
  ※ご出向中の方はご出向先を記入し、上の「出向」欄の ありに〇印をつけてください。
  ※派遣社員の方は派遣元をご記入ください。
- お勤め先電話(固定電話)　03 - 0000 - 0000
- 所属部課　営業一課
- お勤め先所在地　〒000-0000　フリガナ トウキョウト マルマルク マルマル
  東京 都・道・府・県　〇〇 市・郡・区　〇〇2丁目3番地4号
- 勤続年数　2 年 6 カ月
- 税込年収　前年度年収150万円以上が対象　600 万円
- 職種　☑会社員・公務員 ☐個人事業主 ☐法人代表者 ☐派遣社員・契約社員・パート・アルバイト ☐その他( )
- お勤め先の業種　☐農林水産業 ☐建設業 ☐製造業 ☐電気・ガス・熱供給・水道業 ☐情報通信業 ☐運輸業 ☑卸小売業 ☐金融保険業 ☐不動産業 ☐飲食・宿泊業 ☐医療・福祉 ☐教育・学習支援 ☐複合サービス業(郵便局・協同組合) ☐サービス業 ☐公務 ☐外郭・公益団体 ☐その他

④ お借入
- お借入希望金額　10万円以上500万円以下(千円単位切り捨て)　1 0 0 万円
  ※教育機関へ支払う1学年分が上限です。
  ※増額返済月を希望される方は内訳を記入してください。　内増額返済分　万円　増額返済月 ☐6月・12月 ☐7月・1月 ☐8月・2月
  ※増額返済額はお借入希望額の50%以内でご記入ください。
- お借入期間　1年以上15年以内(据置期間を含む)(完済時年齢70歳未満)　5 年
  内元金据置期間　※据置期間は最短での卒業までの期間となります。　年　カ月　※ご希望の方のみご記入ください。
- お借入希望日　西暦 20〇〇 年 12 月 25 日
  教育機関の納付(お支払)期日までにご融資が間に合わない場合、いったんお客さまにてお支払いいただくか、教育機関へ納付期限の延長の申請を行っていただく必要がございますので、あらかじめご了承ください。
  ☑立替を了承します　☐延長申請をしました　月　日まで

⑤ 資金使途

資金使途(ご新規) いずれかをお選びください。	※複数選択可	教育機関等へのお支払期限日・お支払済日
☑これからお支払予定の方	☑入学金	12 月 27 日
☐既にお支払済みの方(4カ月以内が対象)	☐授業料(前期・後期)	月 日
☐一部お支払済みの方	☐施設費	月 日
	☐寄付金	月 日
	☐敷金・礼金	月 日
	☐その他( )	月 日

資金使途(お借換え) いずれかをお選びください。	※複数選択可	教育機関へのお支払期限日・お支払済日
☐新たなお申込みと合わせて当行でお借入中の教育ローンのお借換えをご希望の方	☐入学金	月 日
☐当行以外でお借入中の教育ローンのお借換えをご希望の方 ※お借換えのみの方は⑥のご記入は不要です。	☐授業料(前期・後期)	月 日
	☐施設費	月 日
	☐寄付金	月 日
	☐敷金・礼金	月 日
	☐その他( )	月 日

⑥ 就学予定・在学中の教育機関名
- イオン (大学)・高校・中学・専修学校・予備校・その他( )
- イオン (学部)・学科・コース・その他( )
- 学年　新1 年生
- 就学予定者・在学者名　イオン 花子
- お申込人との関係(続柄が3親等以内)　☑子 ☐兄弟 ☐配偶者 ☐その他( )

↑これから入学の場合、新1年生とご記入ください。

⑦ ローン残高
- 無担保ローン残高　1.☐なし 2.☑あり ▶ 件数 1 件　残高 24 万円
- 住宅ローン残高　1.☑なし 2.☐あり ▶ 残高　万円

↑なしの場合もチェックしてください。　↑なしの場合もチェックしてください。

⑧ 口座
- ご返済用普通預金口座の支店番号・口座番号(イオン銀行口座)　支店番号 0 0 1　普通預金　口座番号 1 2 3 4 5 6 7
- ※イオン銀行にお持ちのご本人さま名義口座の支店番号・口座番号をご記入ください。(番号は、イオンバンクカードまたはイオンカードセレクトでご確認できます。)

⑨ ご署名
- 私は右記の①～④に同意のうえ、署名します。
  ①個人情報の取扱に関する同意条項
  ②保証会社に対する個人情報の取扱に関する同意条項
  ③(イオン銀行教育ローンの)お申込みにあたってに記載のご注意
  ④商品概要説明書
- ご署名　イオン 太郎
  ※ご署名は訂正できません。

イオン銀行 教育ローンのお申込みにあたって

⚠ ご注意	教育機関の納付（お支払）期日までにご融資が間に合わない場合、いったんお客さまにてお支払いいただくか、教育機関へ納付期限の延長の申請を行っていただく必要がございますので、あらかじめご了承ください。

お申込みから ご融資までの流れ

申込書に必要事項をご記入後、必要書類を同封のうえ、返信用封筒にてご返送ください。 → 所定の審査後、「ローン契約書」等をお送りします。 → 「ローン契約書」等がお手元に届きましたら、書類に必要事項をご記入のうえご返送ください。 → ご融資の内容について、お電話で確認をさせていただき、お手続き完了です。

申込書のご記入方法

- 表面のご記入方法をご参照いただき、教育ローン申込書 兼 保証委託申込書 兼 変更申込書にご記入をお願いいたします。
- 教育を受ける方が2人以上の場合、申込書は人数分ご用意をお願いいたします。
- 単身赴任をされている場合は、赴任先住所と赴任先固定電話番号をメモ等でお知らせください。
  ※郵便物は住民票のある申込住所へ送付いたします。

申込書の詳しいご記入方法については、表面をご参照ください。

お申込みに必要な書類 ※1～3の書類を必ずご用意ください。

1 本人確認書類（現住所記載があるもの）（以下のうちいずれか2点をご用意ください。）

❶A、Bのご本人確認書類から2点

書類をコピーでご提出いただく場合は、A4用紙に拡大・縮小せず、原寸大で書類全体を鮮明に複写してください。

❷Aのご本人確認書類から1点、Cの公共料金の領収済領収書の原本から1点の計2点

A:ご本人確認書類一覧	B:ご本人確認書類一覧	C:公共料金の領収済領収書の原本
•運転免許証のコピー ※裏面は変更の記載がある場合のみ必要です。 •個人番号カードのコピー ※表面のみ必要です。 •パスポートのコピー ※次の3つの記載があるページすべてのコピーが必要です。 1.外務大臣印のあるページ 2.顔写真入りのページ 3.所持人記入欄 ※2020年2月4日以降に申請されたパスポートには所持人記入欄がないため、受付けはできません。 •在留カードのコピー ※裏面は変更の記載がある場合のみ必要です。	•各種健康保険証・資格確認書のコピー ※氏名、生年月日、現住所の記載があるもの。 ※裏面に現住所の記載がある場合は両面のコピーをお願いします。 ※必ず最新のご住所をご記入のうえ、コピーをお願いします。古いご住所は二重線で抹消してください。住所欄にテプラ等を使用された保険証は受付けできません。 •各種年金手帳のコピーおよび基礎年金番号通知書のコピー ※氏名、生年月日、現住所、公印の記載があるもの。	•電気・水道・NHK・固定電話 ※原本に限ります。 ※現住所と氏名が記載されているもので、領収日付が当行に到着した日から6カ月以内のもの。 ※ご本人さま名義の領収済領収書がない場合には、姓が同一の同居されているご家族名義のものでも結構です。

2 収入確認書類（以下のうちいずれか1点をご用意ください。）

※書類をコピーでご提出いただく場合は、書類全体を鮮明に複写してください。　※住民税決定通知書をご提出いただく場合、1枚の用紙にコピーを収めてください。

いずれも給与収入、または所得金額の記載が必要です。

給与所得者の方 （会社員・公務員・派遣・嘱託・パート・アルバイトの方など）	•源泉徴収票（前年度）のコピー　※現勤務先の社名表記のあるもの •直近3カ月以内に発行された給与明細のコピー（連続した2カ月分）　※現勤務先の社名表記のあるもの　※勤続2年未満の場合はこちら •直近の住民税決定通知書のコピーまたは課税証明書（発行後3カ月以内）の原本
個人事業主の方 （個人事業主・農漁業者・開業医・不動産・賃貸収入者の方など勤続年数2年以上）	•直近の住民税決定通知書のコピーまたは課税証明書（発行後3カ月以内）の原本 •納税証明書その2（発行後3カ月以内）の原本　※源泉徴収票での受付けはできません。
法人代表者の方 （勤続年数2年以上）	•直近の住民税決定通知書のコピーまたは課税証明書（発行後3カ月以内）の原本 •納税証明書その2（発行後3カ月以内）の原本　※源泉徴収票での受付けはできません。

3 資金使途が確認できる書類（必ず該当する書類の対象箇所に下線をひき、ご提出ください。）

※書類をコピーでご提出いただく場合は、書類全体を鮮明に複写してください。

学費資料 ※クレジットカード払いされた資金使途でお申込みされる場合は、学校より発行された領収書と支払明細表をあわせてご提出ください。（氏名、内訳、支払日、金額がわかるもの）	**•学校のパンフレット・募集要項等** **※学校名・資金使途・金額・納付期日の記載のあるもの　※これから入学される方は合格発表日お申込み対象の資金使途については、別紙「商品概要説明書」をご確認ください。** ※就学支援金をご利用の場合、就学支援金ご利用分は対象外となります。　※お借換えのみの方は不要です。 ※奨学金や特待生制度等で学費に免除がある場合、免除分は対象外になります。 ※複数校受験される場合は進学先が確定してからのご融資となります。
敷金・礼金	•不動産の敷金、礼金の記載がある賃貸借契約書　※お借換えのみの方は不要です。
お借換えご希望の方 （当行以外の金融機関の教育ローン）	•現在お借入中の金融機関の返済予定表および返済履歴・契約年数がわかる書類（直近3カ月分） 教育ローン利用中であることがわかる書類に限ります。 ※返済予定表は直近3カ月の返済内容（最終返済予定日、お借入残高、ローンご契約者さまのお名前、金融機関名）まで記載されたもの。

ご契約時に必要な書類

- **在学証明書類（※お申込みの教育機関すべて）**
  •新入生の場合:合格証または入学許可証いずれか1点　•在学生の場合:学生証両面コピーまたは在学証明書いずれか1点　※お借換えのみの方は不要です。

お借入後にご提出いただく書類

- **納付済領収書のコピー、お借換えの方は借換前金融機関発行の完済証明書**
  ※提出期日はご融資実行月の翌月末までとなります。期日を超過した場合は、年5.0%の金利加算の対象となりますので、ご注意ください。

JJ259[2025/04]06

ご本人確認書類について

【ご注意】

・ご本人確認書類は **2点** ご提出いただきます。

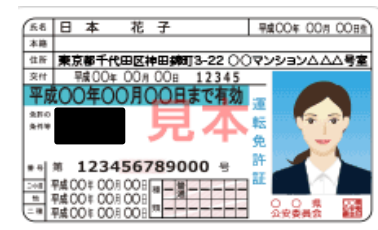
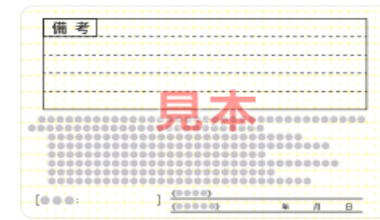
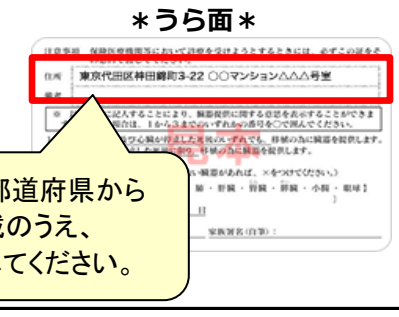
・**有効期限内のものをご提出ください。**

・提出書類が指定されている場合、所定の書類をご返送ください。

・外国籍のお客さまは　**永住権**　の確認ができる書類が必要です。

裏面の 添付台紙 に

2点 貼り付けてください。

	本人確認書類	コピー箇所	注意事項
①	**運転免許証**	両面	☑ 全体が見えるようにコピーしてください。 ※見切れている場合は再度の提出をお願いしております。 ☑ 公印が鮮明に見えるようにコピーしてください。 ☑ 免許の条件等の欄は不要ですので、 記載がある場合は塗りつぶしてください。 ＊おもて面＊  ＊うら面＊ 
②	**個人番号 カード**	おもて面	☑ 全体が見えるようにコピーしてください。 ※見切れている場合は再度の提出をお願いしております。 ☑ 個人番号の「通知カード」は本人確認書類として お取扱いできません。 ＊おもて面＊
③	**在留カード**	両面	☑ 外国籍のお客さまは必ずご提出ください。
④	**健康保険証**	両面	☑ 全体が見えるようにコピーしてください。 ※見切れている場合は再度の提出をお願いしております。 ☑ 保険者の印が鮮明に見えるようにコピーしてください。 ☑ **現住所の記載がある健康保険証をコピーしてください。** ※コピーの上から記入された場合はお取り扱いできません。 ※住所が複数記入されている場合、旧住所を二重線で消してください。 ＊おもて面＊ ＊うら面＊  現住所を都道府県から ご記載のうえ、 コピーをしてください。
補完 書類	**公共料金の領収済 領収書の原本** **（電気・水道・ NHK・固定電話）** ※使用料のお知らせや 請求書はお取り扱い できません。	**原本** ※コピーはご 利用いただけ ません	**① ～ ③ を 1点目 としてご提出の場合のみ、「公共料金の領収済み領収書の原本」を 本人確認書類の 2点目 としてご提出いただけます。** ☑ 氏名と現住所が記載されているものに限ります。 ☑ 領収日付または発行年月日が当行に到着した日から6カ月以内であることが 確認可能なものに限ります。

上記の本人確認書類のご提出がいただけない場合は、住民票の写しの原本（発行3か月以内）1点をご提出ください。
※住民票の写しの原本は添付台紙に貼り付けずにご提出ください。

上記以外のご本人確認書類に関するお問合せ、その他ご不明点はイオン銀行 ローン専用ダイヤルまでお問合せください。

イオン銀行 ローン専用ダイヤル：0120-48-1258　※営業日時はホームページをご参照ください。

ご本人確認書類　添付台紙

2点提出

・本紙「ご本人確認書類について」をご確認のうえ、ご本人確認書類を **2点** 貼り付けてください。

・健康保険証など**カード式のご本人確認書類は 両面コピー** をご提出ください。

※健康保険証に現住所の記載があることをご確認ください。

現住所の確認ができない場合は再度のご提出が必要となりますので、あらかじめご了承ください。

ご本人確認書類　1点目	
のりしろ	のりしろ
おもて面	うら面

ご本人確認書類　2点目	
のりしろ	のりしろ
おもて面	うら面

資金使途が確認できる書類　ご確認シート（表）

⚠【ご注意】⚠

※提出書類が指定されている場合、所定の書類をご返送ください。指定書類以外をご提出の場合、お受付いたしかねる場合があります。

※書類が不鮮明ですとお受付いたしかねますのでご注意ください。

【ご提出いただく書類】

A：新規お借入れの方

⇒下記　A　をご確認いただき、該当の　資金使途が確認できる書類　をご提出ください。

A

B：お借換えご希望の方（当行以外の金融機関の教育ローン）

⇒裏面　B　をご確認いただき、該当の　資金使途が確認できる書類　をご提出ください。

B　裏面

A：新規お借入れの方

✓	●　**学費資料**	●　学校のパンフレット・募集要項等 ●　お支払済みの領収書・納付書・支払明細表等 ※**学校名・資金使途・金額・納付期日の記載のあるもの。** **これから入学される方は合格発表日の記載があるもの。** （支払名義人は、お申込人ご本人もしくは就学予定者・在学者に限ります。） ※就学支援金をご利用の場合、就学支援金ご利用分は対象外となります。 ※クレジットカード払いされた入学金、授業料、施設費、寄付金、敷金・礼金でお申し込みされる場合は、支払明細表をあわせてご提出ください。（氏名、内訳、支払日、金額がわかるもの） ※お支払済みの場合でも、領収書・納付書等によりお支払の確認ができ、なおかつお支払後**4か月以内**のお申込みであればご利用いただけます。
✓	●　**敷金　・　礼金**	●　不動産の敷金、礼金の記載がある賃貸借契約書

※必ず資金使途確認書類の該当か所に下線を引き、ご提出ください。

※以下の項目がご提出の資料に記載があるかをご確認のうえ、ご返送ください。

●学費資料ご提出の場合　以下　確認事項

- ✓ 学校名
- ✓ 資金使途
- ✓ 金額
- ✓ 合格発表日 ※これから入学される方のみ
- ✓ 納付期日
- ✓ 就学支援金分　減額されているか ※該当の場合のみ
- ✓ 支払明細表　ご提出いただけるか ※クレジットカードで支払い済みの場合のみ

●クレジットカードで支払い済みの場合　以下　確認事項

- ✓ お申込人氏名
- ✓ 内訳
- ✓ 支払日
- ✓ 金額

●敷金　・　礼金　申し込みの場合　以下　確認事項

- ✓ 賃貸借契約書　の記載
- ✓ お申込人名　もしくは　就学予定者名
- ✓ 敷金　の記載
- ✓ 礼金　の記載
- ✓ 金額
- ✓ ご契約内容　が記載されているか

学費資料　見本

（例）
申込金額：65万円
（千円単位以下切捨）

①学校名
②資金使途
③金額
④合格発表日
※これから入学される方のみ
⑤納付期日

学費について

1　学校名
〇〇学部

1年次　入学手続分　納付金内訳

2 資金使途	3 金額
入学金	20万円
前期授業料	30万5千円
施設設備費	15万円
合計額	65万5千円

4　合格発表日　令和〇年3月7日

5　入学手続分納付期日　令和〇年3月30日

（裏）

B：お借換えご希望の方
（当行以外の金融機関の教育ローン）

※イオン銀行でご契約済の教育ローンをお借換えご希望の場合は不要です。（住宅ローン契約者専用教育ローンお申込の場合はイオン銀行でご契約済の教育ローンのお借換え対象外です。）

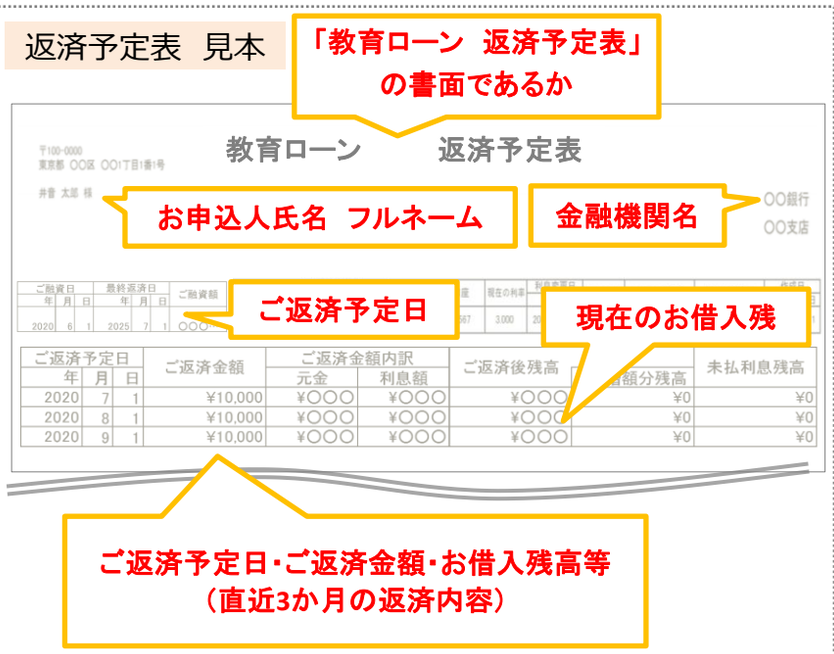
✓	**●現在お借入中の金融機関の返済予定表**	※　教育ローン利用中であることがわかる書類に限ります。
✓	**●返済履歴がわかる書類（直近3か月分）**	※　通帳コピーまたは以下の項目が記載されているインターネットバンキングの画面コピーをご用意ください。

※以下の項目がご提出の資料に記載があるかをご確認のうえ、ご返送ください。

●現在お借入中の金融機関の返済予定表
以下　確認事項

- ✓ お申込人とご名義が同一
- ✓ 金融機関名
- ✓ 教育ローン(資金)　の記載
- ✓ 返済予定表
- ✓ ご返済予定日（直近3か月分）
- ✓ ご返済金額（直近3か月分）
- ✓ 現在のお借入残高

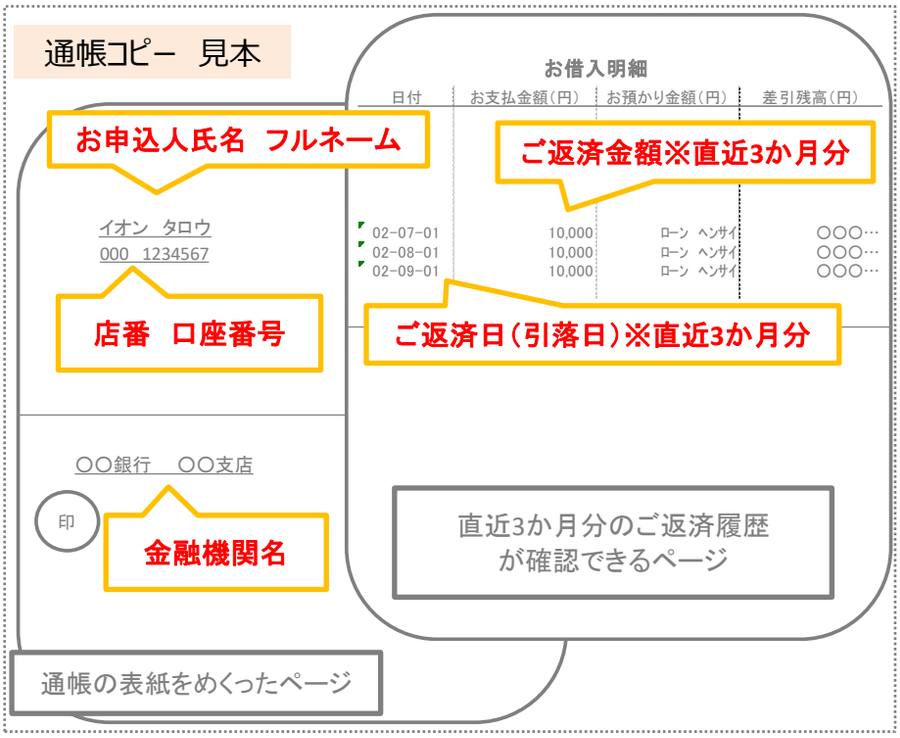
返済予定表　見本



●返済履歴がわかる書類
以下　確認事項

- ✓ お申込人とご名義が同一
- ✓ 口座情報　の記載
- ✓ ご返済日（直近3か月分）
- ✓ ご返済金額（直近3か月分）
- ✓ 金融機関名

通帳コピー　見本



【お問合わせ先】 イオン銀行　ローン専用ダイヤル
ＴＥＬ：０１２０―４８－１２５８
受付時間　９:００～１８:００　年中無休

JL458[2023/01]03

収入確認書類　ご確認シート　（表）

⚠【ご注意】⚠

※提出書類が指定されている場合、所定の書類をご返送ください。指定書類以外をご提出の場合、受付いたしかねる場合があります。

※書類が不鮮明ですと受付いたしかねますのでご注意ください。

【ご提出いただく書類】

①給与所得者の方（会社員・公務員・派遣・契約・嘱託・パート・アルバイトの方など）

⇒下記　A　をご確認いただき、該当の収入確認書類をご提出ください。

②個人事業主（農漁業者・開業医・不動産・賃貸収入者など）・法人代表者の方　※勤続2年以上

⇒裏面　B　をご確認いただき、該当の収入確認書類をご提出ください。

A

B　裏面

A：給与所得者の方（会社員・公務員・派遣・契約・嘱託・パート・アルバイトの方など）

※以下のいずれか1点をご返送ください

✓	**●源泉徴収票（前年度）のコピー**	※社名・お申込人名・発行年度の確認ができるもの。 現在のお勤め先より発行のものをご提出ください。(出向中の場合は、出向元発行のもの)
✓	**●直近3カ月以内に発行された給与明細のコピー（連続2カ月分）**	※社名・お申込人名・発行年月の確認ができるもの。勤続2年未満の場合こちらをご提出ください。 現在のお勤め先より発行のものをご提出ください。(出向中の場合は、出向元発行のもの)
✓	**●直近の住民税決定通知書のコピー**	※1枚の用紙にコピーを収めてください。1枚の用紙へのコピーが難しく、 2枚に分けてコピーをとられる場合は、それぞれのコピーに重なる部分ができるようおとりください。
✓	**●課税証明書（発行後3カ月以内）の原本**	

※以下の項目がご提出の資料に記載があるかをご確認のうえ、ご返送ください。

●源泉徴収票（前年度）のコピーご提出の場合

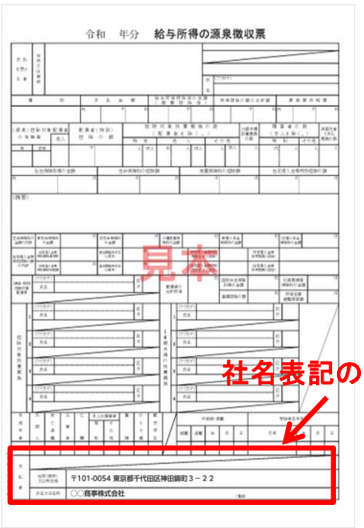
- ✓ 社名
- ✓ お申込人名（フルネーム）
- ✓ 発行年月
- ✓ 前年度1年間の収入が確認可能
※不可の場合は給与明細をご用意ください。

給与明細

●直近3カ月以内に発行された給与明細のコピーご提出の場合

- ✓ 社名
- ✓ お申込人名（フルネーム）
- ✓ 発行年月
- ✓ 直近3カ月のうち
連続2カ月分

源泉徴収票　見本



給与明細　見本

●直近の住民税決定通知書のコピーご提出の場合

- ✓ 1枚の用紙にコピーが収まっている
- ✓ 直近年度分

●課税証明書の原本(発行3カ月以内)ご提出の場合

- ✓ 発行後3カ月以内
- ✓ 原本
- ✓ 給与収入の記載あり

※住民税決定通知書および課税証明書の見本については裏面をご参照ください。

（裏）

B：個人事業主（農漁業者・開業医・不動産・賃貸収入者など）・法人代表者の方
※勤続2年以上のお客さまがお申込み可能です。

※以下のいずれか1点をご返送ください

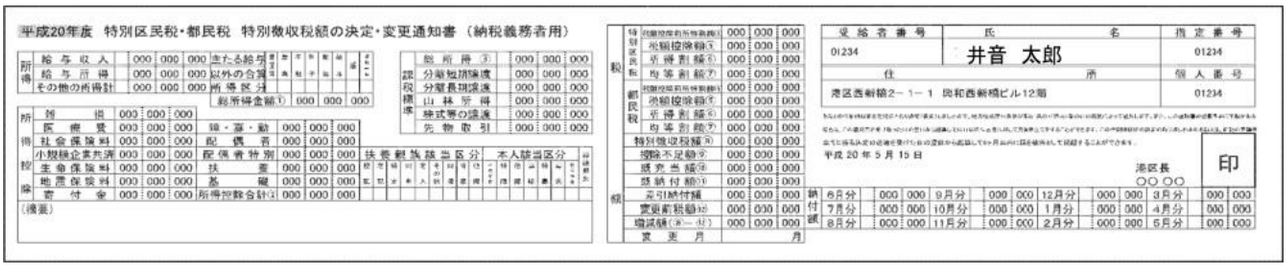
✓	**●直近の住民税決定通知書のコピー**	※1枚の用紙にコピーを収めてください。1枚の用紙へのコピーが難しく、2枚に分けてコピーをとられる場合は、それぞれのコピーに重なる部分ができるようおとりください。
✓	**●課税証明書（発行後3カ月以内）の原本**	※前年度所得金額が記載されているもの。
✓	**●納税証明書その2（前年度所得が記載されており、発行後3カ月以内）の原本**	

※以下の項目がご提出の資料に記載があるかをご確認のうえ、ご返送ください。

●直近の住民税決定通知書のコピーご提出の場合

- ✓ 1枚の用紙にコピーが収まっている
- ✓ 直近年度分

住民税決定通知書　見本


平成20年度　特別区民税・都民税　特別徴収税額の決定・変更通知書（納税義務者用）

受給者番号	氏名	指定番号
01234	井音　太郎	01234
住所		個人番号
港区西麻布2－1－1　麻布西麻布ビル12階		01234

平成 20 年 5 月 15 日　港区長　○○ ○○　印

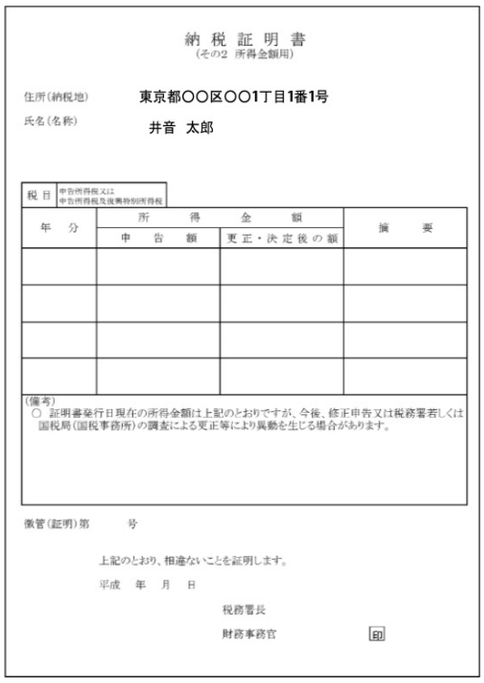
●納税証明書その2の原本ご提出の場合

- ✓ 発行後3カ月以内
- ✓ 原本
- ✓ 給与所得の記載がある（個人事業主の方）
- ✓ 給与収入の記載がある（法人代表者の方）
- ✓ その2　ご提出である

●課税証明書の原本ご提出の場合

- ✓ 発行後3カ月以内
- ✓ 原本
- ✓ 給与所得の記載がある（個人事業主の方）
- ✓ 給与収入の記載がある（法人代表者の方）

納税証明書その2　見本


納税証明書
（その2　所得金額用）

住所（納税地）　東京都○○区○○1丁目1番1号
氏名（名称）　井音　太郎

年分	所得金額 申告額	所得金額 更正・決定後の額	摘要

（備考）
○ 証明書発行日現在の所得金額は上記のとおりですが、今後、修正申告又は税務署若しくは国税局（国税事務所）の調査による更正等により異動を生じる場合があります。

上記のとおり、相違ないことを証明します。
平成　年　月　日
税務署長
財務事務官　印

課税証明書　見本

平成20年度　特別区民税・都民税　課税証明書

納税義務者	住所	東京都○○区1丁目1番1号	氏名	井音　太郎

平成19年度合計所得金額	0,000,000	特別区民税所得割額 / 都民税所得割額		特別区民税均等割額 / 都民税均等割額		年税額	000,000

所得金額		収入金額	
総所得	0,000,000	総所得	0,000,000
給与所得	0,000,000	公的年金	
営業所得等			
農業所得			
その他事業所得			
不動産所得			
利子所得			
配当所得			
雑所得			
譲渡・一時所得			

分離課税の所得		
土地等	国等	
	一般	
短期譲渡控除後		
長期譲渡控除後		
山林・退職		
株式等		

所得控除の内訳			
雑損		配偶者	
医療費			
社会保険料		扶養	
小規模			
生命保険料			
損害保険料			
寄付金		障害者 扶養	
老年者			
寡婦等		本人	
基礎			
		配偶者特別控除	
		勤労学生	

上記のとおり相違ないことを証明します。
平成 20 年 5 月 15 日　区長　○○ ○○　印

イオン銀行

お申込み書の郵送方法について

以下の手順にしたがい申込書等をご郵送ください。

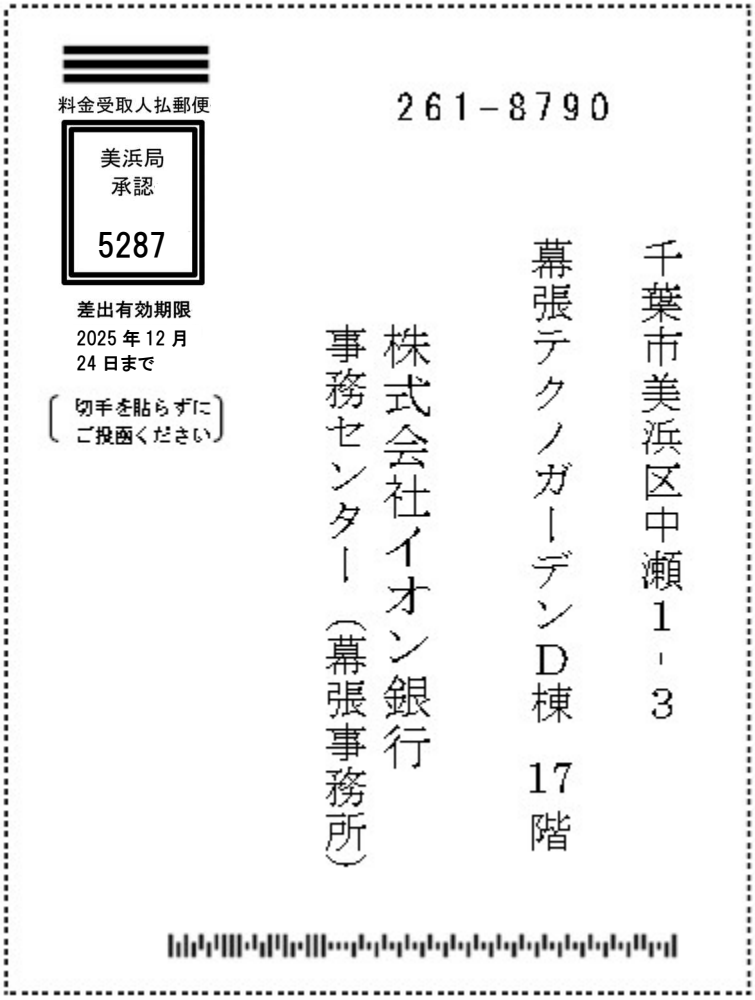
1.本シートを印刷する際にはサイズ変更をしないでください。

2.市販の定型封筒※をご用意ください。

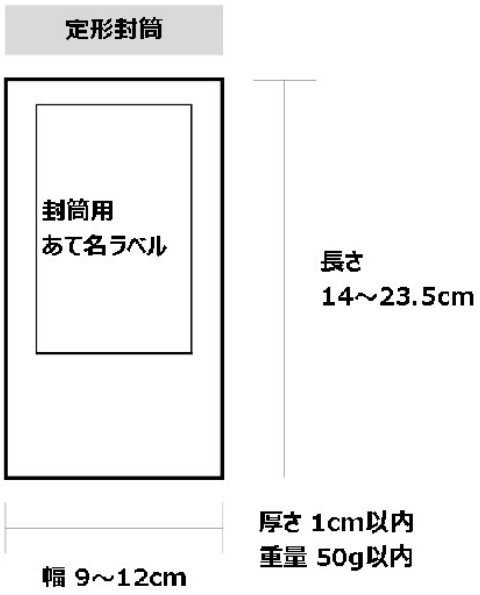
3.点線にそって下記の宛先を切り、封筒の表面にしっかり貼り付けてください。

4.封筒の裏面におなまえとご住所をご記入ください。

5.宛先を貼り付けた封筒に下記書類を同封のうえ、切手を貼らずにご投函ください。



※定型封筒のご案内



ご投函される前にもう一度ご確認ください。

□お申込みの内容に誤りはございませんか。

□所定の必要書類をご用意いただけましたか。

□封筒の裏面におなまえとご住所をご記入いただけましたか。